



### ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO EM QUÍMICA E QUÍMICA TECNOLÓGICA REALIZADA EM 28 DE AGOSTO DE 2017.

3

Aos vinte e oito dias do mês de agosto de dois mil e dezessete, às 14h, reuniu-se o Colegiado de  
6 Coordenação Didática dos Cursos de Graduação em Química e Química Tecnológica, na sala 3123 da  
Congregação do Instituto de Ciências Exatas, com a presença dos professores Valmir Fascio Juliano -  
Coordenador, Gilson de Freitas Silva – Subcoordenador, Hállen Daniel Rezende Calado, Claudio Luis  
9 Donnici, Adriana Ferreira Faria, José Danilo Ayala, Renata Costa Silva Araújo, Sônia Pinto de Carvalho,  
João Francisco Coelho dos Santos Júnior e os representantes discentes Tiago Henrique Silva Madalena e  
Diego Henrique Alves Lopes. O Coordenador agradeceu a presença de todos. Havendo *quorum* foi aberta a  
12 sessão para tratar dos seguintes assuntos: **1) Análise da minuta da ata da reunião de 29/5/17:** aprovada  
por 7(sete) votos favoráveis e 2(duas) abstenções. **2) Informes:** a) Processo de concessão de tempo para  
15 George Falete – aprovado ad referendum – deferido Prograd: O Coordenador informou que o aluno George  
Moreira Falete Mota, matrícula 2009045631, entrou com uma solicitação no final do mês de junho de 2017,  
para concessão de mais um semestre para sua integralização. O coordenador solicitou à profa. Hállen para  
18 dar parecer no processo do aluno. A relatora foi favorável a concessão de mais um semestre. O parecer da  
relatora foi aprovado *ad referendum* pelo Coordenador do Colegiado em 17/7/2017 e enviado a PROGRAD  
para análise. O parecer da PROGRAD foi favorável à concessão de um semestre para integralização do  
aluno, 2017/2. b) NDE – Licenciatura. Prazo para envio das disciplinas em setembro: O Coordenador  
21 informou que será lançado edital para recompor o NDE – Núcleo Docente Estruturante do Colegiado de  
Química. Serão duas vagas: uma por ter assumido a Coordenação do Colegiado e a outra devido a saída  
da Profa. Ana Luiza de Quadros para estágio de Pós-Doutorado fora do país. Informou ainda que no dia  
24 30/8/2017 terá uma reunião com o Prof. Ricardo Takahashi para tratar de assunto referente à mudança da  
grade curricular do curso de Licenciatura. O prazo para envio da documentação referente à alteração da  
grade curricular da Licenciatura termina em setembro. c) Enade 2017 – inscrição dos estudantes já  
27 realizada: O Coordenador informou que foram inscritos todos os estudantes que estavam dentro das  
normas exigidas pelo INEP, para a realização da prova do ENADE. Foram inscritos 24 estudantes da  
Licenciatura, 24 alunos do Bacharelado e 42 alunos da Química Tecnológica. Alguns alunos, até a presente  
30 data, ainda não realizaram o cadastro no INEP, sendo dois alunos da Licenciatura noturno e quatro da  
Química Bacharelado. O prazo para o cadastro encerra-se no dia 26/11/2017. **3) Atividades Acadêmicas**  
**Complementares:** a) Nayara Evangelista Fernandes Marques (2012065990) – curso MRV: O Coordenador  
33 fez o relato do caso da aluna, que em sua solicitação para atividades complementares apresentou o curso  
REVIT (software de projeto de edificações), realizado na MRV Engenharia. Em sua justificativa a aluna  
alega que é uma complementação da Disciplina Desenho Técnico, ministrada aqui na UFMG e faz parte da  
36 grade curricular do curso de Química Tecnológica. Houve discussão a respeito. Colocado em votação, a  
solicitação da aluna foi aprovada por unanimidade. b) Sthefany Zaida Silva do Amparo (2013062081) –  
apresentação do mesmo trabalho em dois locais: XXX Encontro Regional da Sociedade Brasileira de  
39 Química e Semana do Conhecimento da UFMG – total de 11h: O Coordenador fez o relato do caso da  
aluna, que entregou ao Colegiado duas solicitações de atividades complementares iguais apresentadas em  
eventos diferentes: uma apresentação ocorreu no Encontro regional do SBQ e a outra apresentação na  
42 Semana do Conhecimento na UFMG. Houve discussões a respeito e os membros entenderam que são  
válidas essas duas apresentações. Colocado em votação foi aprovado por unanimidade. c) Isabella Costa  
45 Campos (2013061034) – certificado de auditor interno repetidos: O coordenador fez a exposição do caso da  
aluna que apresentou ao Colegiado vários certificados em que atuou como auditor interno na empresa  
GEOSOL, nos anos de 2012 a 2016. A Dúvida era se deveriam ser aceitos todos os certificados, sendo que  
os certificados tratavam de uma mesma atividade, só que realizadas em anos diferentes. Houve discussão  
48 a respeito. Colocado em votação, a solicitação da aluna foi aprovada por unanimidade. **4) Trancamento**  
**total com justificativa:** a) Brenda Giuliane Vasconcelos Freitas (2017021916) – nascimento de filho em

08/4/2017: O Coordenador fez o relato do caso da aluna que, no início de julho de 2017, solicitou  
51 trancamento total de matrícula com justificativa por ter sido mãe de gêmeos em abril de 2017 e não ter  
conseguido acompanhar as aulas. Informou que aprovou o trancamento total de matrícula da aluna sem  
justificativa devido ao prazo para lançamento no sistema acadêmico e comunicou à aluna que a sua  
54 justificativa seria discutida posteriormente em reunião do Colegiado. Colocado em votação, o trancamento  
total de matrícula com justificativa foi aprovado por unanimidade. b) Mayra Nascimento de Souza  
(2015062100) – intercâmbio – dois semestres: O Coordenador fez o relato do caso da aluna que, em sua  
57 solicitação, requereu trancamento total com justificativa por dois semestres 2017/2 e 2018/1. Em sua  
justificativa a aluna alega que fará intercâmbio de um ano nos Estados Unidos, com o objetivo de aprimorar  
seu inglês. Houve discussão a respeito. Colocado em votação a solicitação da aluna foi indeferida, assim  
60 disposto: 7(sete) votos contrários ao trancamento e 4(quatro) favoráveis ao trancamento. Devido à aluna ter  
consentido o trancamento total sem justificativa, caso não fosse aceito a sua justificativa, será realizado o  
trancamento total sem justificativa em 2017/2. O resultado da solicitação será comunicado a aluna via e-  
63 mail. **5) Formação complementar aberta de Diego Henrique:** O Coordenador fez o relato do caso do  
aluno Diego Henrique Alves Lopes, matrícula 2012047992, que apresentou um plano de estudos para  
Formação Complementar Aberta em Ciências do Alimentos, sendo orientado pelas professoras Jacqueline  
66 Aparecida Takahashi e Lúcia Pinheiro Santos Pimenta. O Coordenador informou como é o processo para  
essa formação complementar. Houve discussões a respeito e esclarecimentos de algumas dúvidas.  
Colocado em votação, o projeto de formação complementar aberta foi aprovada por 10 votos favoráveis. O  
69 discente Diego, membro do Colegiado não votou, pois se tratava de assunto de seu interesse. **6) Estágio  
na Secretaria de Meio Ambiente – Leandro:** O Coordenador informou que o aluno Leandro Vieira  
Barbosa, matrícula 2012065940, fez uma consulta ao Colegiado sobre a realização de estágio na Secretaria  
72 do Meio Ambiente. Informou ainda que fez uma consulta à Secretaria do Meio Ambiente para esclarecer  
quais seriam as atribuições do estagiário. O Sr. Pedro Engler Barbosa, Coordenador do Núcleo de  
Emergência Ambiental da Secretaria do Meio Ambiente, esclareceu que as atribuições do aluno seriam  
75 voltadas para a área de Química. Houve discussões a respeito. Colocado em votação, o estágio do aluno  
em questão foi aprovado por 10 votos favoráveis de 01 abstenção. **7) Reclamação discente:** a) Métodos  
Físicos de Análise II e b) Estrutura da Matéria: O Coordenador fez o relato do caso da reclamação referente  
78 a Métodos Físicos de Análise II, que, no documento, os alunos manifestam a insatisfação com a forma que  
a ementa foi conduzida pelos professores Luiza de Marilac, Rita de Cássia e José dias Filho. No caso da  
disciplina Estrutura da Matéria, a reclamação consiste em solicitar um levantamento do histórico do índice  
81 de aprovação/reprovação/desistências nesta disciplina, correlacionando aos professores em atividade no  
período do levantamento. O Coordenador passou a palavra para a profa. Hállen que fez alguns  
esclarecimentos a respeito do caso, já que uma das disciplinas pertence ao Setor no qual ela trabalha.  
84 Houve discussões a respeito. O Coordenador informou que dará encaminhamento as reclamações junto ao  
Chefe do Departamento de Química e que a partir desta data, as reclamações sobre professores que  
chegarem ao Colegiado, serão encaminhadas para o Chefe do Departamento em 1ª instância. Nada mais  
87 havendo a tratar, o Coordenador agradeceu a presença de todos os participantes e deu por encerrada a  
reunião da qual eu, Aparecida Maria Ferreira dos Santos, na qualidade de Secretária do Colegiado dos  
Cursos de Graduação em Química e Química Tecnológica, lavrei a presente ata, que, depois de lida e  
90 aprovada, será por mim assinada juntamente com o Coordenador do Colegiado de Graduação. **Belo  
Horizonte, 28 de agosto de 2017.** Faz parte desta ata a lista de presença da reunião.